

Хохлова
Ирина
Михайловна

Подписано
цифровой
подписью: Хохлова
Ирина Михайловна
Дата: 2025.11.21
16:04:22 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦСК «Притяжение»
И.М. Хохлова
Приказ № 206(01-05) от 20.11.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о сотрудничестве муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр социальных компетенций «Притяжение» с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр социальных компетенций «Притяжение» с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции (далее - положение, учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» с изменениями на 07.10.2022, ст.13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 01.06.2025, Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с изменениями на 06.10.2025, а так же Уставом учреждения с изменениями от 02.09.2025 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность учреждения.

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы учреждения;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2012 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 01.06.2025, действующим законодательством РФ и Ивановской области, Уставом учреждения, другими локальными нормативными актами в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики учреждения, являются работники образовательной организации, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора учреждения и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

- 2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
- 2.2. Письменные обращения — это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между образовательной организацией и правоохранительными органами.
- 2.3. Устные обращения — это обращения, поступающие во время личного приема у директора учреждения или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.
- 2.4. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.5. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов образовательного учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути, и не предлагаются способы решения поставленных задач.
- 2.6. Жалоба - вид обращения, в котором речь идет о нарушении прав и интересов образовательного учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов с просьбой об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов образовательного учреждения.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

- 3.1. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам образовательного учреждения стало известно.
- 3.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- 3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении.
- 3.4. Администрация учреждения и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- 3.5. Администрация учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных и правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками учреждения, с обязательным участием директора образовательного учреждения.

3.7. Директор образовательного учреждения и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов или проведение ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Обязанности директора учреждения

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

6. Обязанности работников учреждения

6.1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.

6.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

6.3. Информировать руководство учреждения и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

7. Ответственность

7.1.1. Работники учреждения несут персональную ответственность:

7.1.3 за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;

7.1.4. за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;

7.1.5. за сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство школы и правоохранительные органы.

7.1.6. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.