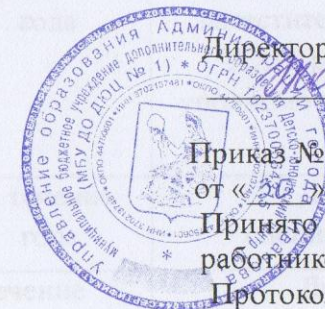


Приложение 7

Председатель ППО
Скв Е.Г. Скворцова

Протокол № 9
от « 08 » 12 2015



Директор МБУ ДО ДЮЦ № 1
И.М. Хохлова

Приказ № 101(01-05)
от « 20 » декабря 2015
Принято на общем собрании
работников
Протокол № 4
от « 28 » декабря 20 15

ПЛАН
мероприятий по улучшению условий и охраны труда
и снижению уровней профессиональных рисков
на 201_год

(В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. N 181н г. "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков")

№ п/п	Содержание мероприятий	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ в тыс. руб.	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с ФЗ №426-ФЗ от 28.12.2013г.	Рабочее место			в течение года	Председатель комиссии по специальной оценке рабочих мест
2.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	-	по мере необходимости		в течение года	Директор

3.	Организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29.	чел.	по штату		в течение года	Специалист по ОТ, заместитель директора по АХЧ, руководители, уполномоченный профкома по ОТ
4.	Издание (тиражирование) инструкций по охране труда.	Шт.	по мере необходимости		в течение года	Директор, специалист по ОТ
5.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, лицензионными обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда.	шт.	по мере необходимости		в течение года	Директор, специалист по ОТ, уполномоченные профкома по ОТ
6.	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников.	объект			квартал	Директор
7.	Устройство тротуаров, территории организации в целях обеспечения безопасности работников.	объект			Квартал, в течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
8.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений.	шт.			квартал	Директор Зам. директора по АХЧ

9.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	шт.			Квартал, в течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
10.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.018, ГОСТ 12.1.019, ГОСТ 12.1.030, ГОСТ 12.1.038, ГОСТ 12.1.045, ГОСТ 12.2.007.0 - ГОСТ 12.2.007.14, Правил устройства электроустановок.	шт.			квартал	Директор Зам. директора по АХЧ
11.	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	объект			в течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
12.	Механизация работ при складировании и транспортировании сырья, оптовой продукции и отходов производства.	шт.			в течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
13.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.	шт.			квартал	Директор Зам. директора по АХЧ
14.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н.	чел.	Согласно штатному расписанию		квартал	Директор
15.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и	шт.			квартал	Директор Зам. директора по АХЧ

	атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений.					
16.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой.	Шт.			В течении года	Директор Зам. директора по АХЧ
17.	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи в соответствии с приказом Минздравсоцразвития от 05.03.2011 г. №169н	шт.			квартал	Директор Зам. директора по АХЧ
18.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	Чел.	Согласно штатному расписанию		квартал	Директор Зам. директора по АХЧ
19.	Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.10 № 1122н	чел.			в течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
20.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с постановлением Минздравсоцразвития №290 от 01.06.09г., № 997н от 09.12.14г	чел.			в течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
	ИТОГО					