

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Детско-юношеский центр №1

ПРИКАЗ

от «31» августа 2017 г.

№ 76 (01-05)

Об усилении контроля за привлечением и расходованием внебюджетных средств

Во исполнение постановления Главы города от 18.12.2008 №3872 «О противодействии коррупции в городском округе Иваново», приказа управления образования Администрации города Иванова от 09.02.2015 г. № 70 «О противодействии коррупции в муниципальных образовательных учреждениях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить работникам МБУ ДО ДЮОЦ № 1 сбор наличных денежных средств.
2. Запретить использование педагогическими работниками помещения МБУ ДО ДЮОЦ № 1 для индивидуальной трудовой педагогической деятельности без заключения договора аренды.
3. Организатору ПОУ Козловой Е.Н.:
При организации ПОУ:
 - 3.1. Оформлять индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг;
 - 3.1.1. Согласовывать с Управлением образования расшифровку к плану финансово-хозяйственной деятельности по оказанию платных образовательных услуг.
 - 3.2. Обеспечить поступление денежных средств за оказание платных образовательных услуг на лицевые счета, открытые в финансово-казначейском управлении Администрации города через расчетно-кассовые центры и другим удобным для заказчика способом.
 - 3.3. Разместить информацию о постоянно действующей в управлении образовании «Горячей линии» по актуальным проблемам муниципальной системы образования, интернет - приемной начальника управления образования, Форуме на сайте управления образования.
 4. **Педагогам при привлечении и расходовании добровольных пожертвований:**
 - 4.1. Производить прием средств на основании договора пожертвования, заключенного в установленном порядке с указанием жертвователем суммы взноса, конкретной цели использования средств, реквизитов, сроков внесения средств.
 - 4.2. Обеспечить поступление денежных средств из внебюджетных источников на лицевые счета, открытые в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова через расчетно-кассовые центры, а их расходование производить в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
 - 4.3. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных (целевых) средств родителями (законными представителями) обучающихся.
 - 4.4. Запретить привлекать обучающихся при решении вопросов, касающихся финансовых отношений между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

4.5. Не привлекать целевые взносы и добровольные пожертвования родителей (законных представителей) ранее, чем через 2 месяца после зачисления ребенка в образовательное учреждение.

4.6. Предоставлять Управляющему совету (или иному действующему органу государственного-общественного управления) ежегодные отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе о расходовании привлеченных внебюджетных средств, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным. Размещать отчет в доступном для ознакомления участников образовательного процесса месте и на сайте учреждения.

5. Заместителю директора по АХЧ Носихиной О.В.:

5.1. Оформлять постановку на баланс учреждения имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внебюджетных средств, в течение 10-ти дней.

5.2. Предоставлять помещения МБУ ДО ДЮЦ № 1 в аренду или безвозмездное пользование в соответствии с порядком сдачи в аренду и передачи в безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества города Иванова, утвержденного решением Ивановской городской Думы от 24.09.2008 №873.

5.3. Оформлять закупки товаров, работ и услуг строго в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №Ф3-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.4. Не допускать несоответствие объема фактически выполненных работ (услуг) утвержденной проектно-сметной документации, а также подписания акта выполненных работ до их завершения.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ от 31.08.2016 г. № 77 (01-05) признать утратившим силу.

Директор

И. М. Хохлова

И. М. Хохлова